

# 上海市教育委员会关于遴选 2022 年度职业院校 教师素质提高计划国家级培训项目承担机构的通知

各高等学校、中等职业学校：

根据《教育部 财政部关于实施职业院校教师素质提高计划(2021—2025 年)的通知》(教师厅〔2021〕6 号)文件要求,结合《上海市“十四五”职业院校教师培训实施意见》(试行)文件精神,在 2021 年职业院校教师素质提高计划执行情况调研的基础上,上海市教育委员会确定了 2022 年上海市职业院校教师素质提高计划国家级培训项目(以下简称“国培项目”)。现就遴选 2022 年度职业院校教师素质提高计划项目承担机构的有关事项通知如下:

## 一、项目设置

上海市 2022 年国培项目包含师德师风培训、专业骨干教师课程实施能力研修、信息技术应用能力提升培训、“1+X”证书种子教师研修项目、访学研修项目、名校长(书记)培育、名师(名匠)团队培育、教师企业实践、中高衔接专业教师协同研修、培训者团队建设、公共基础课骨干教师教学能力提升、产业导师特聘等 12 个项目大类。

### (一) 师德师风培训

组织职业院校教师,落实全国和上海市职业院校教师职业道德规范,采取集中培训、网络研修相结合的形式,开展为期不少于 4 周(160 学时)的培训,培训内容包括日常思想政治教育、职业理想教育、职业道德教育、法治教育和心理健康教育,引导教师树立立德树

人的职业理想。

## **（二）专业骨干教师课程实施能力提升研修**

面向职业院校专业骨干教师，采取集中研修、岗位辅导等形式，分阶段开展研修。研修内容主要包括职业教育国家教学标准体系、课程思政实施、人才培养方案和教案编写与实施、新型活页式与工作手册式教材编写与使用、模块化教学模式研究与实施、实训实习教学组织与实施、教学诊断与改进的实施、教学质量评价等。研修时间不少于4周（160学时），可分阶段进行。

## **（三）信息技术应用能力提升研修**

面向职业院校骨干教师，采取集中研修、项目实操等形式，分阶段开展研修。研修内容主要包括职业教育信息化制度标准、数字化教学资源开发制作应用、在线教学组织实施和平台使用、混合式教学组织实施、VR（虚拟现实）、AR（增强现实）、MR（混合现实）、AI（人工智能）等新一代信息技术应用、教学管理信息化应用等。研修时长不少于4个月，其中集中培训累计不少于3周（120学时），可分阶段进行。

## **（四）“1+X”证书制度种子教师培训**

遴选1+X证书制度试点院校专业带头人、骨干教师，采取联合研发、合作培训、岗位实践等方式，分阶段开展研修。研修内容主要包括职业（专业）技能，职业技能等级标准、专业教学标准与人才培养方案改革，职业技能等级证书与专业课程融合，模块化教学方式方法，等级考核与培养课程考核评价等。开展时长不少于4周（160学时）。

## **（五）公共基础课教学能力提升**

面向职业院校公共基础课，特别是职业院校思想政治、语文、历

史专任教师和高职学校思想政治理论课专职教师，采取线上线下相结合的混合研修、专题研修和德育研学等形式，分阶段开展培训。内容主要包括中职思想政治、语文和历史三科统编教材编写思路、课程内容和教学方法；新时代思想政治理论课教学改革与质量评价；中职数学等7门公共基础课，高职英语、信息技术等公共基础课教学能力提升；教案、教学案例开发设计等。培训时间不少于两周（80学时）。

#### **（六）访学研修**

遴选骨干教师或专业带头人到国家职教师资培养培训基地、“双高计划”建设单位等优质学校、学术和科研机构及国内外高水平大学进行访学，采取结对学习、联合教研、专项指导、顶岗研修等方式，分阶段开展研修。研修内容主要包括人才培养方案研制、专业升级与数字化改造、课程开发与建设、名师工作室建设、教学能力大赛、技能大赛、教科研方法等。

#### **（七）名校长（书记）培育**

遴选职业院校校长（书记）参加培训，通过集中研修、跟岗研修、考察交流、在线研讨、返岗实践等方式进行培育，内容主要包括党中央、国务院关于职业教育和教师工作的重要政策、国际职业教育先进理念和实践、区域职业教育现代化、职业院校治理、职业院校人才培养模式改革、1+X证书制度、“三教”改革组织领导与实施、校企合作深化、教育教学成果培育、信息化建设管理和应用等。研修时间不少于2周（80学时）。

#### **（八）名师（名匠）团队培育**

面向中高职院校市级教师教学创新团队开展培训，提升团队联合开展教学研究、技术研发、社会服务等方面的能力。遴选职业院校具有较大影响力的教学名师或具有绝招绝技的技能大师（专兼职）组建

“双师型”名师（名匠）工作室或技艺技能传承创新平台，通过定期团队研修、项目研究、行动学习等方式，进行为期3年的分阶段研修。

“双师型”名师（名匠）工作室研修内容主要包括模块化课程建设与组织实施、教学资源研发、教学能力和教科研能力提升等；技艺技能传承创新平台研修内容主要包括技术技能传承、积累与开发应用、传统（民族）技艺传承、实习实训资源开发、创新创业教育经验交流等。

### （九）培训者团队建设

面向全国职教师资培养培训基地和省（市）级师资培训基地骨干培训教师、培训管理人员，组建专业教学团队、培训管理团队。通过集中面授、网络研修、课题研究相结合的方式分阶段研修。研修内容主要包括培训基地建设、需求分析方法、模块化培训课程设计、绩效考核评估等。时间不少于2个月，集中研修时间不少于2周。

### （十）教师企业实践

选派职业院校青年教师到国家级教师企业实践基地开展产学研训一体化岗位实践，采用教师企业实践流动站顶岗、参与研发项目、兼职任职等方式，开展企业跟岗实践，可分阶段进行。内容主要包括了解企业的生产组织方式、工艺流程、产业发展趋势等基本情况，熟悉企业相关岗位职责、操作规范、技能要求、用人标准、管理制度、企业文化等，学习所教专业在生产实践中应用的新知识、新技术、新工艺、新材料、新设备、新标准等。开展时长不少于4周（160学时）。

### （十一）产业导师特聘

支持职业院校设立一批产业导师特聘岗，聘请企业工程技术人员、高技能人才、管理人员、能工巧匠等到学校工作。采取兼职任教、合作研究、参与项目等方式。工作内容主要包括承担教学工作，参与学校专业建设、课程建设，参与“双师型”名师工作室建设、校本研

修、产学研合作研究等。工作内容主要包括承担不少于 80 学时/学期的教学工作。

## **(十二) 中高职衔接专业教师协同研修**

组织中高职学校具有教学专长的专业带头人、教学名师等主持建立“双师型”名师工作室，牵头组织区域内学校中高职衔接专业教师，采取集中面授和网络研修相结合的方式，培训内容主要为理实一体课程开发、行动导向的教学实践与演练、教科研交流与项目合作，协同提升教师实践教学能力、科研教研能力、研究协作能力等。培训时间不少于 4 周（160 学时）。

### **二、申报单位条件**

符合以下条件的各高等学校、中等职业学校。

**1. 名校长（书记）培育项目。**申报该项目的单位应入选教育部职业院校教师素质提高计划国家级校长培训基地名单，且具有三年及以上承担国家级或市级职业院校校长培训工作经验。

**2. 企业实践项目。**申报该项目的单位应为教育部公布的全国职业教育教师企业实践基地、全国职业教育师资专业技能示范单位；或为上海市教师企业实践基地，或承担了 2021 年企业实践项目的单位。

**3. 其他类别培训项目。**申报其他类别项目的单位应入选教育部职业院校教师素质提高计划国家级基地名单，通过教育部备案的省级优质职业教育师资培训机构，以及以往承担过国培项目、上海市级职教教师培训项目或同类项目的单位。

### **三、经费安排**

国培项目培训经费由中央奖补专项资金支持，培训费以实际培训天数，按实际参训学员人数，凭相关培训资料，给付项目承办单位。主要用于补助教师培训期间直接发生的各项费用支出，包括师资费、

住宿费、伙食费、培训场地费、培训资料费、交通费、保险费和其他费用等。参训学员参加培训及异地教学发生的交通费由派出单位按相关规定报销。

#### **四、时间安排**

所有项目原则上均在 2022 年 1 月 1 日至 2022 年 12 月 31 日期间执行完毕。

#### **五、实施要求**

1. 各培训机构要系统化开展训前诊断、训中测评、训后考核和返岗跟踪指导，突出特色、发挥优势、聚焦资源，制定高品质培训方案，确保培训针对性和时效性。要遴选水平高、责任心强的优秀教师和专业骨干力量，组成培训师资团队，确保培训质量。要进一步探索职业院校专业教师培训模式和方式，突出职业教育的实践导向。

2. 各培训机构要做好培训工作宣传、项目总结、典型经验提炼、成果转化运用推广等工作。加强对参训学员出勤、学习表现、作业、培训成果等日常情况考核及成绩评定，要将相关情况记入管理系统，并为参训合格成员颁发相关合格证书。培训结束后 20 个工作日内，各培训机构要将培训档案材料报送至上海市职业教育教师培训管理办公室。

3. 根据疫情防控属地管理原则，各培训机构要遵守国家和上海市和项目举办地主管部门关于疫情常态化防控的有关要求，密切关注疫情防控形势，做好疫情防控工作预案研制，强化应急保障等工作。实行体温检测、健康码核验、“一米线”等措施；做好培训、用餐、住宿场地及公共区域通风消毒和环境清理等工作；做好防疫物资储备，为参培教师配备口罩、洗手液等必要的防护用品，指导做好个人防护；控制培训场所人员密度、分散错峰就餐，严禁合班授课。

4. 上海市教委、上海市职业教育教师培训管理办公室会对项目实施进行全过程监管,派出专家视导组对项目实施情况进行抽查、视导,强化对教师培训项目实施的绩效考评和质量监控,绩效考评结果将作为任务调整的重要依据。

## 六、申报遴选程序

### (一) 项目申报

1. 各培训项目申报单位结合前期调研、经验总结和自身优势,按照项目设置和要求填写《2022 年度上海市职业院校教师素质提高计划项目规划表》(附件 1)、《2022 年度上海市职业院校教师素质提高计划项目申报书》(附件 2)、《2022 年度上海市职业院校教师素质提高计划项目申报汇总表》(附件 3)。以上申报材料请将电子文本(Word 版本)打包成压缩文件,以“项目编号+项目类别+单位名称”命名(一个项目类别一个压缩文件包,多个项目类别分开压缩并分别命名),发送到上海市职业教育教师培训管理办公室邮箱:  
zjbgs@shttc.org。

2. 申报材料纸质版加盖单位公章,胶装或骑马钉装订,一式三份,寄送至上海市职业教育教师培训管理办公室。

3. 申报截止时间为 2021 年 11 月 15 日(周一) 15:00 前,报送材料时间以电子版材料接收时间和纸质版材料收到时间为准。

4. 项目申报方式以学校为单位申报,由单位人事处统筹和具体负责申报工作。本单位所有报送材料经过人事部门审核评定后,统一报送至上海市职业教育教师培训管理办公室。办公室不接收以个人名义或学校其他部门提交的申报材料。

### (二) 项目初审

上海市职业教育教师培训管理办公室将对各单位申报材料的格

式规范性、内容全面性、材料完整性等进行初步审查，提出参加遴选评审的项目申报名单。

### （三）遴选评审

上海市教委将组织专家对上海市职业教育教师培训管理办公室审查提出的参加遴选评审的申报项目组织评审，专家组提出 2022 年国培项目的拟承担单位名单，并确定具体培训内容和任务量。

### （三）结果公示

市教委根据专家组评审意见，研究确定拟承担 2022 年国培项目的单位名单，公示无异议后，正式确定。

## 七、联系方式

市教委人事处联系人：李文婷，电话：021-23116681。

上海市职业教育教师培训管理办公室联系人：顾娇妮，电话：33565739\* 6052。

快递地址：上海市徐汇区桂林路 120 号 205 室 上海市职业教育教师培训管理办公室；收件人：顾老师，联系方式：19542823914。

## 附件

1. 《2022 年度上海市职业院校教师素质提高计划项目规划表》
2. 《2022 年度上海市职业院校教师素质提高计划项目申报书》
3. 《2022 年度上海市职业院校教师素质提高计划项目申报汇总表》

上海市教育委员会人事处

2021 年 11 月 1 日



附件 1

## 2022 年度上海市职业院校教师素质提高计划项目规划表

申报单位：\_\_\_\_\_（公章）      人事处项目总负责人：\_\_\_\_\_      联系方式：\_\_\_\_\_

编号	项目类别	项目实施内容	子项目名称	培训专业 (方向)	培训对象	计划人数	天数/ 学时	培训方式	预算 额度 (万)	线下集中 比率	实践 课程 比率
	师德师风培训	日常思想政治教育、职业理想教育、职业道德教育、法治教育和心理健康教育等。									
	专业骨干教师课程 实施能力提升研修	职业教育国家教学标准体系、课程思政实施、人才培养方案和教案编写与实施、新型活页式与工作手册式教材编写与使用、模块化教学模式研究与实施、实训实习教学组织与实施、教学诊断与改进的实施、教学质量评价等。									
	信息技术应用能力 提升研修	职业教育信息化制度标准、数字化教学资源开发制作应用、在线教学组织实施和平台使用、混合式教学组织实施、VR（虚拟现实）、AR（增强现实）、MR（混合现实）、AI（人工智能）等新一代信息技术应用、教学管理信息									

编号	项目类别	项目实施内容	子项目名称	培训专业 (方向)	培训对象	计划人数	天数/ 学时	培训方式	预算 额度 (万)	线下 集中 比率	实践 课程 比率
		化应用。									
	“1+X”证书制度种子教师培训	职业（专业）技能，职业技能等级标准、专业教学标准与人才培养方案改革，职业技能等级证书与专业课程融合，模块化教学方式方法，等级考核与培养课程考核评价等。									
	公共基础课教学能力提升	中职思想政治、语文和历史三科统编教材编写思路、课程内容和教学方法；新时代思想政治理论课教学改革与质量评价；中职数学等 7 门公共基础课，高职英语、信息技术等公共基础课教学能力提升；教案、教学案例开发设计等。									
	访学研修	人才培养方案研制、专业升级与数字化改造、课程开发与建设、名师工作室建设、教学能力大赛、技能大赛、教科研方法等。									
	名校长（书记）培育	党中央、国务院关于职业教育和教师工作的重要政策、国际职业									

编号	项目类别	项目实施内容	子项目名称	培训专业 (方向)	培训对象	计划人数	天数/ 学时	培训方式	预算 额度 (万)	线下 集中 比率	实践 课程 比率
		教育先进理念和实践、区域职业教育现代化、职业院校治理、职业院校人才培养模式改革、1+X证书制度、“三教”改革组织领导与实施、校企合作深化、教育教学成果培育、信息化建设管理和应用等。									
	名师（名匠）团队 培育	模块化课程建设与组织实施、教学资源研发、教学能力和教科研能力提升等；技艺技能传承创新平台研修内容主要包括技术技能传承、积累与开发应用、传统（民族）技艺传承、实习实训资源开发、创新创业教育经验交流等。									
	培训者团队建设	培训基地建设、需求分析方法、模块化培训课程设计、绩效考核评估等。									
	教师企业实践	了解企业的生产组织方式、工艺流程、产业发展趋势等基本情况，熟悉企业相关岗位职责、操作规范、技能要求、用人标准、管理制度、企业文化									

编号	项目类别	项目实施内容	子项目名称	培训专业 (方向)	培训对象	计划人数	天数/ 学时	培训方式	预算 额度 (万)	线下 集中 比率	实践 课程 比率
		等,学习所教专业在生产实践中应用的新知识、新技术、新工艺、新材料、新设备、新标准等。									
	产业导师特聘	承担教学工作,参与学校专业建设、课程建设,参与“双师型”名师工作室建设、校本研修、产学研合作研究等。									
	中高职衔接专业教师协同研修	理实一体课程开发、行动导向的教学实践与演练、教科研交流与项目合作,协同提升教师实践教学能力、科研教研能力、研究协作能力等。									

填写日期： 年 月 日

填报说明:

- 1-子项目名称: 参考《通知》和项目内容,细化到具体培训内容;
- 2-培训对象: “高职”、“中职”或其他类别教师;
- 3-培训天数和学时: 不少于《通知》要求,两者均需填写;
- 4-培训方式: 讲授法、视听技术法、讨论法、案例研讨法、角色扮演法、自学法、互动小组法、网络培训法、个别指导法、企业实践法等,所有填写的培训方式在培训方案中均需有所体现;
- 5-线下集中比率: 以 100%作为基准计算线下培训时长,除去线上培训时间,其它均统计为线下培训时长;
- 6-实践课程比率: 专指企业实践或其它实操的课程比率。
- 7-可根据培训项目增加子项目名称和内容,不可删除表格中已有信息。

# 上海市职业院校教师素质提高计划

## 项目申报书

( 2022 年度 )

申报单位: \_\_\_\_\_ (公章)

项目类别: \_\_\_\_\_

子项目名称: \_\_\_\_\_

项目负责人: \_\_\_\_\_

联系手机: \_\_\_\_\_

电子邮箱: \_\_\_\_\_

通讯地址: \_\_\_\_\_

填表日期: \_\_\_\_\_

上海市教育委员会制

# 填表说明

1. 本申报书为申报上海市 2022 年度职业院校教师素质提高计划项目承担机构填写。
2. 每份申报书只填写一个子项目。
3. 项目执行部门：指机构（基地）二级单位或内设机构。
4. 申报单位要如实、准确填写各项内容。
5. 申报书一式三份，A4 纸正反打印，标注页码，胶装或骑马钉装订。

## 一、基本情况

申报单位资质 (在□内打√)		国家级基地□	优质省级基地□	其他□
项目执行部门				
项目 负责 人	姓名		职务	
	电话		职称	
	手机		微信号	
拟培训时间			拟培训地点	
条 件 和 优 势	本单位及培训专业所依托的学科、专业在国内同行中的地位、优势与特色。(不超过 500 字)			
	与本项目培训相关的合作单位条件和优势(不超过 500 字)			
	在本项目培训中拟使用的实验室、校内外实训基地及主要设备情况。			
	近三年已承担过的市级以上相关培训项目情况及 <b>突出成效</b> 。			
<b>项目管理团队</b>				
姓名	职务/职称	所在部门	学历/专业	负责工作
(可加 行)				

## 二、培训方案

需求 调研 与诊 断	项目培训需求调研和诊断情况，调研结果的运用措施，明确项目培训主题。
目标 定位	本项目学员训后具备的能力和水平，制定总体目标和具体目标。
培训 方式	本项目拟采用的培训模式、培训方式及其优势，线上与线下相结合的实施方案。
实施 步骤	本项目的培训内容及安排。
培训 资源	内部资源和外部资源，列出本项目实施的网络平台、跟岗实践、实习实训等资源和条件。



考核评价	1. 对授课教师的考核评估方式和要求。			
	2. 对项目管理人员的考核评估方式和要求。			
	3. 对参培学员的考核评估方式和要求，填写下表。			
	考核指标		考核方式	评分细则
训前测试	1. 2. …			
训中考核	1. 2. …			
结业考核	1. 2. …			
质量监控模式及措施	本项目运用的培训质量监控模式及具体措施。			
组织与制度保障	食宿条件（打√）			
	校内住宿 [ ] 校外住宿 [ ]	校内就餐 [ ] 校外就餐 [ ]	可同时容纳___人开展培训	
本项目培训组织管理、教学和后勤保障。				

	与本项目培训相关的主要规章制度，具体制度内容须附申报书后。
生成性 培训 成果	本项目集中培训结束时，预期的生成性培训成果（含过程性教学成果等）及训后档案材料。
跟踪 指导	本项目对学员训后跟踪指导的内容、手段、方式和方法，需派员单位或派员教育主管部门配合开展的相关训后工作及预期生成性的成果和成效。
特色 与创 新	阐述本项目培训的特色、亮点与创新之处。

### 三、申报单位意见

申报 单位 承诺	<p>申报单位对实施本项目的承诺等：1. 对真实性承诺；2. 对教学及授课专家的承诺；3. 对服务与管理的承诺；4. 对疫情防控承诺（附疫情防控方案）；5. 对训后工作开展承诺；6. 其他承诺</p> <p style="text-align: center;">单位负责人签字： （单位公章）</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>
----------------	---

注：“申报单位承诺”栏，需由申报单位主管领导签字并加盖单位公章，不可由二级学院（机构）签署。

四、项目测算明细表

序号	实施内容	开支内容	规格型号	计量单位	单价（万元）	数量	总额	测算依据	备注
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8	合计（万元）								

单位财务部门公章

日期： 年 月 日

## 五、项目绩效目标申请表

项目绩效年度总目标				
一级指标	二级指标	三级指标	年度指标值	
绩效指标	产出指标	数量指标	指标 1:	
			指标 2:	
			.....	
		质量指标	指标 1:	
			指标 2:	
			.....	
		时效指标	指标 1:	
			指标 2:	
			.....	
		成本指标	指标 1:	
			指标 2:	
			.....	
	效益指标	经济效益指标	指标 1:	
			指标 2:	
			.....	
		社会效益指标	指标 1:	
			指标 2:	
			.....	
		生态效益指标	指标 1:	
			指标 2:	
.....				
可持续影响指标		指标 1:		
		指标 2:		
		.....		
满意度指标	服务对象 满意度指标	指标 1:		
		指标 2:		
		.....		

单位财务部门公章

日期：            年            月            日

附件 3

## 2022 年度上海市职业院校教师素质提高计划项目申报汇总表

申报单位：\_\_\_\_\_（公章） 人事处项目总负责人：\_\_\_\_\_ 联系方式：\_\_\_\_\_

序号	项目编号	项目类别	子项目名称	申报单位	项目负责人	职务/职称	联系手机	微信号
1		师德师风培训	*****					
2								
3								
4								
5								

填写日期： 年 月 日